

**DELTA KİMYA SANAYİ VE TİCARET
ANONİM ŞİRKETİ**

**KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE
GİZLİLİK POLİTİKASI**

İÇİNDEKİLER

1. AMAÇ	3
2. KAPSAM	3
3. REFERANSLAR	3
4. TANIM VE KISALTMALAR	3
5. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR	5
5.1. İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKELER	5
5.2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI	6
5.3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI	7
5.4. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	10
5.5. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI	13
5.6. KİŞİSEL VERİLERİN YURT İÇİNDEKİ KİŞİLERE AKTARILMASI	13
5.7. KİŞİSEL VERİLERİN YURT DIŞINA AKTARILMASI	14
5.8. ŞİRKETİMİZ'İN AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ	15
5.9. VERİ SAHİBİNİN HAKLARI	16
5.10. VERİ GÜVENLİĞİ İÇİN ALINAN TEDBİRLER	17
5.10.1. İdari Tedbirler	18
5.10.2. Teknik Tedbirler	18
5.11. GÖRÜNTÜ KAYITLARININ İŞLENMESİ	18
5.12. BİYOMETRİK VERİ HAKKINDA BİLGİLENDİRME	19
6. DİĞER HUSUSLAR	19
7. ÖZEL DURUM VE İSTİSNALAR	19
8. REVİZYON VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA	19
9. YÜRÜRLÜK	19
10. YÜRÜTME	19
11. DAĞITIM	19
12. EKLER	20
13. DOKÜMAN KÜNYESİ	20

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK

1. AMAÇ

DELTA KİMYA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ olarak (“Şirket” olarak anılacaktır.) , 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun (“KVKK”veya“**Kanun**”) yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, işletmesel faaliyetleri yerine getirirken herhangi bir şekilde temas ettiğimiz tüm gerçek kişilere ait kişisel verilerin korunmasına ve bu çerçevede KVKK’ da yer alan gerekliliklerin eksiksiz olarak yerine getirilmesine büyük önem vermekteyiz.

İşbu Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası (“**Politika**”), kişisel verilerin Şirket tarafından toplanması, kullanılması, paylaşılması ve saklanması süreçleri ve prensipleri hakkında sizleri bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır. İşbu Politika’da, Şirket tarafından veri sahiplerine ait kişisel verilerin işlenmesine ilişkin esaslara KVKK’ da yer alan düzenleme sırasına uygun olarak yer verilmiş olup, bu açıklamalar aktif ve potansiyel müşterilerimizi, tedarikçilerimizi, ziyaretçilerimizi ve Şirket ile ilişki içinde bulunan diğer gerçek kişileri kapsamaktadır.

2. KAPSAM

Bu Politika, Şirketin tüm süreçlerinde uygulanır.

3. REFERANSLAR

- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik.
- AB Genel Veri Koruma Tüzüğü (GDPR)

4. TANIM VE KISALTMALAR

Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
------------------	---

İlgili Kullanıcı	Verilerin teknik olarak depolanması, korunması ve yedeklenmesinden sorumlu olan kişi ya da birim hariç olmak üzere veri sorumlusu organizasyonu içerisinde veya veri sorumlusundan aldığı yetki ve talimat doğrultusunda kişisel verileri işleyen kişilerdir.
İmha	Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi.
Kanun/KVKK	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
Kayıt Ortamı	Tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortam.

Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi	Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi.
Kişisel Verilerin Silinmesi	Kişisel verilerin silinmesi; kişisel verilerin İlgili Kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi.
Kişisel Verilerin Yok Edilmesi	Kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemi.

Kurul	Kişisel Verileri Koruma Kurulu.
Özel (Hassas) Nitelikli Kişisel Veri	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri.
Periyodik İmha	Kanun'da yer alan kişisel verilerin işleme şartlarının tamamının ortadan kalkması durumunda kişisel verileri saklama ve imha politikasında belirtilen ve tekrar eden aralıklarla re'sen gerçekleştirilecek silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemi.
Veri Sahibi/İlgili Kişi	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.
Veri İşleyen	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi.
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzelkişi.
Yönetmelik	28 Ekim 2017 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik.

5. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

1. İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKELER

Şirket kişisel verileri KVKK ve ilgili diğer kanunlarda öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlemektedir. Bu çerçevede, Şirket tarafından kişisel veriler işlenirken KVKK' da yer alan aşağıdaki ilkelere tam uyum sağlanmaktadır.

- **Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma:** Bu ilke uyarınca, Şirketin veri işleme süreçleri başta Anayasa ve KVKK olmak üzere ilgili tüm mevzuat ile dürüstlük kurallarının gerektirdiği sınırlar içinde kalınarak yürütülmektedir.

- **Doğru ve gerektiğinde güncel olma:** Şirket tarafından işlenen kişisel verilerin doğru ve güncel duruma uygun olması için gerekli tedbirler alınmakta ve işlenmekte olan verilerin gerçek durumu yansıtmasını sağlamak amacıyla bilgilendirmeler de bulunularak veri sahiplerine gerekli imkânlar tanınmaktadır.
- **Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme:** Şirket, yalnızca açık ve kesin olarak belirlenen meşru amaçlarla kişisel veri işlemekte olup, bu amaçlar dışında veri işleme faaliyetinde bulunmamaktadır. Bu kapsamda, Şirketimiz yalnızca veri sahipleriyle kurulan iş ilişkisi ile bağlantılı olarak ve bunlar açısından gerekli olması halinde kişisel veri işlemektedir.
- **İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma:** Şirket tarafından veriler, KVKK ve ilgili diğer mevzuata uygun olarak, veri kategorilerine göre belirlenen amaçların gerçekleştirilebilmesine elverişli, amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili ve ölçülü olarak işlenmekte olup, ihtiyaç duyulmayan kişisel verilerin işlenmesinden kaçınılmaktadır.
- **İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme:** Şirket tarafından işlenen kişisel veriler, ancak ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilmektedir. Bu kapsamda, Şirket adına, ilgili mevzuatta verilerin saklanması için öngörülen bir süre varsa bu süreye uymakta; böyle bir süre yoksa verileri, ancak işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmektedir. Şirket, gelecekte kullanma ihtimalinin varlığına dayanarak veri saklamamaktadır.

2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

KVKK ile kişisel verilerin işlenme koşulları düzenlenmiş olup, Şirket tarafından kişisel veriler aşağıda belirtilen söz konusu koşullara uygun olarak işlenmektedir.

Kanun'da sayılan istisnalar dışında, Şirketimiz veri sahiplerinin **açık rızasını** temin etmek suretiyle kişisel veri işlemektedir. Kanun'da sayılan aşağıdaki hallerin varlığı durumunda ise, veri sahibinin **açık rızası olmasa dahi** kişisel veriler işlenebilmektedir.

- Kanunlar da açıkça öngörülmesi,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,

- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Veri sahipleri açısından korunmasının çeşitli açılardan daha kritik önem teşkil ettiğine inanılan özel (hassas) nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde ise Şirketimiz tarafından özel hassasiyet gösterilmektedir. Bu kapsamda, Kurul tarafından belirlenen yeterli önlemlerin alınması şartıyla bu tür veriler, veri sahiplerinin **açık rızası** olmaksızın işlenmemektedir. Ancak, sağlık ve cinsel hayat ile ilgili veriler dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde veri sahibinin **açık rızası olmaksızın** da işlenebilmektedir. Bununla beraber, sağlık ve cinsel hayata ilişkin veriler ise yeterli önlemlerin alınması şartıyla ve aşağıda sayılan sebeplerin varlığı halinde **açık rızası alınmaksızın** işlenebilmektedir:

- Kamu sağlığının korunması,
- Koruyucu hekimlik,
- Tıbbi teşhis,
- Tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi,
- Sağlık Hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi.

3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Şirket tarafından elde edilen kişisel verileriniz, aşağıda açıklanan kapsamlar dahilinde de işlenebilecektir:

Kimlik Verileri

- Acil durum yönetimi süreçlerinin yönetilmesi,
- Çalışan aday/ stajyer / öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerinin yönetilmesi,
- Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yönetilmesi,
- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi,
- Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- Finans ve muhasebe işlerinin yönetilmesi,
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İnsan Kaynakları süreçlerinin planlanması,
- İş Sağlığı/Güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Ücret politikasının yürütülmesi,
- Yabancı personel çalışma ve oturma izni işlemleri,
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi

İletişim Verileri

- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışan adayı/ stajyer / öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerinin yönetilmesi,
- Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yönetilmesi,
- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi,
- Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- Finans ve muhasebe işlerinin yönetilmesi,
- Fiziksel mekan güvenliğinin temini,
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması,
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi,
- İş Sağlığı / Güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Organizasyon ve etkinlik yönetimi,
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Sponsorluk faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Talep/şikayetlerin takibi,
- Yabancı personel çalışma ve oturma izni işlemleri,
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi,
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi.

Lokasyon Verileri

- Denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İnsan Kaynakları süreçlerinin planlanması

Özlük Verileri

- Çalışan adayı/ stajyer / öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışan memnuniyeti ve bağlılığı süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi,
- Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi,
- İnsan Kaynakları süreçlerinin planlanması,
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi,
- İş Sağlığı / Güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Ücret politikasının yürütülmesi,

- Yabancı personel çalışma ve oturma izni işlemleri.

Hukuki İşlem Verileri

- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi

Müşteri İşlem Verileri

- Mal / Hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi,
- Mal / Hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi,
- Mal / Hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi,
- Mal / Hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi,
- Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Talep / Şikayetlerin takibi,
- Ürün / Hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi.

Fiziksel Mekan Güvenliği Verileri

- Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Denetim / Etik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Fiziksel mekan güvenliğinin temini,
- Taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini,
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi.

Finans Verileri

- Çalışanlar için yak haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi,
- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi,
- Ücret politikasının yürütülmesi

Mesleki Denevim Verileri

- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- İnsan Kaynakları süreçlerinin planlanması,
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi,
- İş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Organizasyon ve etkinlik yönetimi
- Performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi.

Görsel ve İşitsel Kayıtlar

- Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi,

- Fiziksel mekan güvenliğinin temini,
- İş Sağlığı / Güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi.

Sağlık Bilgileri

- Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi,
- İş Sağlığı / Güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi.

Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri

- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi

Biyometrik Veri

- Denetim / Etik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Erişim yetkilerinin yürütülmesi
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi

Yukarıda belirtilen kategoriler sizleri bilgilendirme amaçlı olup, Şirket kişisel verilerinizi Şirketimiz ile paylaşma amacına uygun olarak farklı kategorilerde de kullanabilecektir. Ayrıca Şirketin gelecekteki ticari ve işletmesel faaliyetlerini yürütebilmesi için tarafımızca başka kategoriler de eklenebilecektir. Bu gibi durumlarda Şirket adına, sizi en hızlı şekilde bilgilendirmeye devam edebilmek için, belirtilen kategorileri sizler için ilgili metinlerde güncellemeye devam edecektir.

4. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

KVKK ve ilgili sair mevzuata uygun olarak işbu Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası'nda belirtilen amaçlar ve hukuki sebepler kapsamında işlenen kişisel veri kategorileri ve açıklamaları aşağıdaki gibidir:

Veri Sahibi	Veri Kategorisi	Veri Türleri
Çalışan Adayı	Kimlik	Ad-Soyadı, Kimlik Bilgisi, Cinsiyet, Doğum Tarihi, Aile Yakını Bilgisi, Medeni Hali
	İletişim	Adres, E-posta, Telefon / Cep Telefonu

	Fiziksel Mekan Güvenliği	Kamera kayıtları
	Mesleki Deneyim	Özgeçmiş Bilgileri, Mesleki Deneyim Bilgisi, Eğitim Bilgisi, Yabancı Dil Bilgisi, Ehliyet Bilgisi
Çalışan/İşçi	Kimlik	Ad-Soyad, T.C Kimlik Numarası, Kimlik Bilgileri, İmza Bilgisi
	İletişim	Adres, E-posta, Telefon / Cep Telefonu
	Lokasyon	Şirket araçlarına ait konum bilgisi
	Özlük	SGK Bilgisi, İSG Bilgisi, Sertifika Bilgisi, Özgeçmiş Bilgisi
	Mesleki Deneyim	Diplomalar, Sertifika bilgisi
	Hukuki İşlem	Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, Dava dosyasındaki bilgiler
	Fiziksel Mekan Güvenliği	Giriş - çıkış kayıt bilgileri, kamera kayıtları
	Sağlık Bilgisi	Sağlık Bilgisi
	İletişim	Adres, E-Posta, Cep Telefonu
	Görsel/İşitsel Bilgi	Fotoğraf
	Finansal Bilgiler	Hesap Bilgileri
	Biyometrik Veri	Parmak izi

	Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri	Ceza mahkumiyetine ilişkin bilgiler, sabıka kaydı
Stajyer	Kimlik	Ad-Soyadı, Kimlik Bilgisi, Cinsiyet, Doğum Tarihi, Aile Yakını Bilgisi
	İletişim	Adres, E-posta, Telefon / Cep Telefonu
	Fiziksel Mekan Güvenliği	Kamera kayıtları, giriş-çıkış kayıtları
	Mesleki Deneyim	Özgeçmiş Bilgileri, Mesleki Deneyim Bilgisi, Eğitim Bilgisi, Yabancı Dil Bilgisi, Ehliyet Bilgisi
Ürün veya Hizmet Alan Kişi	Kimlik	Ad-Soyad, T.C Kimlik Numarası
	İletişim	Adres, E-posta, Telefon / Cep Telefonu
	Finansal Bilgiler	Hesap Bilgileri
	Müşteri İşlem Bilgileri	Alışveriş/Sipariş Bilgileri, Satın alınan ürün, teslim biçimi, işlem tarihi, tercih edilen ödeme türü
	Fiziksel Mekan Güvenliği	Kamera kayıtları
Tedarikçi Yetkilisi	Fiziksel Mekan Güvenliği	Kamera kayıtları
Tedarikçi Çalışanı	Fiziksel Mekan Güvenliği	Kamera kayıtları
Ziyaretçi	Kimlik	Ad-Soyad, T.C Kimlik Numarası
	İletişim	Telefon / Cep Telefonu

	Fiziksel Mekan Güvenliği	Kamera kayıtları
	Görsel/İşitsel Kayıtlar	Kamera kayıtları
	Sağlık Bilgisi	Alerji bilgisi
Hissedar / Ortak	Kimlik	Ad-Soyad, T.C Kimlik Numarası, Kimlik Bilgileri, İmza Bilgisi
	İletişim	Adres, E-posta, Telefon / Cep Telefonu
	Fiziksel Mekan Güvenliği	Kamera kayıtları
	Finansal Bilgiler	Hesap Bilgileri

5. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI

Elde ettiğimiz kişisel veriler, Şirketin ticari faaliyetlerinin yerine getirebilmesi amacıyla, uygun süre zarfında fiziksel veya elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklanmaktadır. Söz konusu faaliyetler kapsamında, Şirketimiz tarafından kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak KVKK başta olmak üzere, ilgili tüm mevzuatta öngörülen yükümlülöklere uygun hareket edilmektedir. İlgili mevzuatlar uyarınca, kişisel verilerin daha uzun süre saklanmasına cevaz verilen veya zorunlu tutulan haller müstesna olmak kaydıyla ,kişisel verilerin işleme amaçlarının sona ermesi durumunda, Şirketimiz tarafından re'sen yahut ekte bulunan veri sahibi başvuru formu aracılığıyla ve kullanılabilir farklı teknikler ile veri sahiplerinin talebi üzerine veriler silinecek, yok edilecek veya anonimleştirilecektir. Kişisel verilerin söz konusu yöntemler vasıtasıyla silinmesi durumunda, bu veriler tekrar hiçbir şekilde kullanılamayacak ve geri getirilemeyecek şekilde imha edilecektir.

Ancak veri sorumlusunun meşru menfaatinin olduğu durumlarda, işleme amacının ve ilgili kanunlarda belirtilen sürelerin de sona ermesine rağmen veri sahiplerinin temel hak ve özgürlöklörlerine zarar vermemek kaydıyla kişisel veriler, Borçlar Kanunu'nda düzenlenen genel zamanaşımı süresinin (on yıl) sona

ermesine kadar saklanabilecektir. Bahsi geçen zamanaşımı süresinin sona ermesinin ardından kişisel veriler, yukarıda belirtilen prosedüre göre silinecek, yok edilecek yahut anonim hale getirilecektir.

5. KİŞİSEL VERİLERİN YURT İÇİNDEKİ KİŞİLERE AKTARILMASI

Şirket, kişisel verilerin üçüncü taraflarla paylaşılması hususunda, diğer kanunlar da yer alan hükümler saklı kalmak kaydıyla, KVKK'da düzenlenen şartlara özenle uymaktadır. Bu çerçevede, kişisel veriler, Şirket tarafından veri sahibinin açık rızası olmadan üçüncü kişilere aktarılmamaktadır. Ancak, KVKK tarafından düzenlenen aşağıdaki şartlardan birinin varlığı halinde kişisel veriler Şirket tarafından, veri sahibinin açık rızası temin edilmeksizin de aktarılabilecektir:

- Kanunlar da açıkça öngörülmesi,
- Fiiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Yeterli önlemler alınmak kaydıyla; sağlık ve cinsel hayat dışında ki özel nitelikli kişisel veriler bakımından kanunlarda öngörülmesi, sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler bakımından ise,

- Kamu sağlığının korunması,
- Koruyucu hekimlik,
- Tıbbî teşhis,
- Tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi,
- Sağlık Hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi gibi amaçlarla açık rıza temin edilmeksizin kişisel verileriniz aktarılabilecektir.

Özel nitelikli kişisel verilerin aktarılmasında da, bu verilerin işleme şartlarında belirtilen koşullara uyulmaktadır.

6. KİŞİSEL VERİLERİN YURT DIŞINA AKTARILMASI

Kişisel verilerin yurt dışına aktarılmasına ilişkin olarak, KVKK'nın 9.maddesi doğrultusunda veri sahibinin **açık rızası** aranmaktadır. Ancak, özel nitelikli kişisel veriler dahil, kişisel verilerin veri sahibin açık rızası olmaksızın işlenmesine izin verilen şartların varlığı halinde, kişisel verinin aktarılacağı yabancı ülkede, yeterli korumanın bulunması kaydıyla veri sahibinin açık rızası aranmaksızın da Şirket tarafından kişisel veriler yurt dışına aktarılabilir. Eğer aktarım yapılacak ülke Kurul tarafından yeterli korumanın bulunduğu ülkelerarasında belirlenmemiş ise, Şirketimiz ve ilgili ülkedeki veri sorumlusu/veri işleyen yeterli korumayı yazılı olarak taahhüt edecektir.

Kişisel verilerinizin paylaşıldığı/paylaşılacağı kişi gruplarına, işbu **Politika'nın 2 no'lu ekinde** yer alan *kişisel verilerin paylaşıldığı kişi grupları listesinden* ulaşabilirsiniz. Ancak belirtmek isterizki belirtilen listeler sizi bilgilendirme amaçlı olup, değişiklik olması halinde Şirket tarafından güncellenecektir.

7. ŞİRKETİMİZ'İN AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ

KVKK'nın 10.maddesi kapsamında, veri sahiplerinin, kişisel verilerin elde edilmesinden önce yahut en geç elde edilmesi sırasında aydınlatılması gerekmektedir.

Söz konusu aydınlatma yükümlülüğü çerçevesinde veri sahiplerine iletilmesi gereken bilgiler şunlardır:

- Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği,
- Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği,
- İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı,
- Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,
- KVKK'nın 11.maddesinde sayılan diğer haklar.

Şirket, aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek amacıyla, süreç ve verileri işlenen kişiler bazında, yukarıda belirtilen KVKK hükmü kapsamında veri sahiplerine sunulmak üzere aydınlatma beyanları hazırlamıştır. Aydınlatma beyanlarının veri sahiplerine sunulmasının ardından, Şirketimiz'in ticari faaliyetlerini yürütebilmesi için veri sahibinin açık rızasının alınmasını gerektiren veri işleme faaliyetleri ve veri kategorileri içinde açık rıza beyanları hazırlanmıştır. Veri sahiplerine yönelik hazırlanan açık rıza beyanlarında, KVKK' ya dayanak teşkil eden Avrupa Birliği düzenlemelerine paralel olarak, veri sahiplerine kişisel verilerinin Şirket tarafından işlenip işlenemeyeceğine dair seçim hakkı tanınmış ve açık rıza temin edilememesi halinde, meydana gelebilecek sonuçlar hakkında bilgilendirme de bulunulmuştur.

Öte yandan, KVKK'nın 28 (1).maddesi çerçevesinde, aşağıda sayılan durumlarda Şirketin aydınlatma yükümlülüğü bulunmamaktadır:

- Kişisel verilerin, üçüncü kişilere verilmemek ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülüklere uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma,

planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi,

- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini ve ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

Bununla beraber, KVKK'nın 28 (2).maddesi çerçevesince, Şirketimiz'in aydınlatma yükümlülüğü aşağıdaki hallerde uygulama alanı bulmayacaktır:

- Kişisel veri işlemenin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,
- Veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi,
- Kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması,
- Kişisel veri işlemenin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

8. VERİ SAHİBİNİN HAKLARI

Şirket tarafından işbu Politika'da yer alan esaslara uygun olarak işlenen kişisel verilere ilişkin olarak, KVKK'nın 11.maddesinin de veri sahipleri için tanınan hakların kullandırılması konusunda gerekli önlemler alınmıştır. Bahse konu haklar şunlardır:

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- f) Kanun'un 7.maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g) Yukarıdaki(e) ve (f) maddeleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- h) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına

itiraz etme,

- i) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Veri sahipleri, yukarıda sayılan haklarını, işbu Politika'nın **1no'lu ekinde** bulunan veri sahibi başvuru formunun ıslak imzalı bir nüshasını, Şirketimizin iletişim adreslerine , posta, başvuru forumunda belirtilen "... " adresine e-posta yahut iadeli taahhütlü mektup vasıtasıyla ileterek kullanabilirler. Formun doldurulması yahut Şirketimize gönderilmesi hakkında detaylı bilgiler, 1no'lu ekte bulunan başvuru formunda yer almaktadır. Şirketimiz, ilgili başvurulara yönelik cevabı fiziken yahut elektronik olarak ilgili veri sahibine ulaştıracaktır.

Şirketimiz ,talebin niteliğine göre, talebi en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Şirket tarafından belirlenen tarifede ki ücret ilgililerden alınacaktır. Ayrıca, veri sahiplerinin taleplerinin sonuçlandırılması sürecinde, Şirketimiz tarafından başvuru sahiplerinden ek bilgi veyahut belge talep edilebilecektir.

Öte yandan, KVKK'nın 28 (1).maddesi çerçevesinde, veri sahipleri, aşağıda sayılan hallerde KVKK'nın 11.maddesinde sayılan yukarıdaki hakları kullanamaz:

- Kişisel verilerin, üçüncü kişilere verilmemek ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülüklerle uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamın da işlenmesi,
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi,
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla ,sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

Bununla beraber, KVKK'nın 28 (2).maddesi çerçevesinde, zararın giderilmesi hakkı hariç olmak üzere, KVKK'nın 11.maddesinde sayılan yukarıdaki haklar aşağıdaki durumlar da uygulama alanı bulmayacaktır:

- Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,
- Veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi,
- Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin

soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması,

- Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

9. VERİ GÜVENLİĞİ İÇİN ALINAN TEDBİRLER

Şirketimiz, kişisel verilerin korunması için gerekli olan uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır. KVKK'nın 12 (1).maddesinin de öngörülen tedbirler şunlardır:

- Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek,
- Kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek,
- Kişisel verilerin muhafazasını sağlamak.

Şirketimizin bu kapsamda aldığı önlemler aşağıda sayılmıştır:

1. İdari Tedbirler

- Şirketimiz, kendi bünyesinde, Kanun hükümlerinin uygulanmasını sağlamak amacıyla gerekli denetimleri yapar ve/veya yaptırır.
- İşlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi ve bu durumun tespiti hâlinde, Şirket bu durumu en kısa sürede ilgisine ve Kurula bildirir.
- Kişisel verilerin paylaşılması ile ilgili olarak, Şirket, kişisel verilerin paylaşıldığı kişiler ile sözleşme imzalar yahut sözleşmelere ekleyeceği hükümler ile veri güvenliğini sağlar.
- Şirketimiz, kişisel verilerin işlenmesi hakkında bilgili ve deneyimli kişilerle çalışmalar yürütür ve ihtiyaç halinde personeline gerekli KVK eğitimlerini verir.

2. Teknik Tedbirler

- Şirketimiz, veri güvenliğini sağlamak amacıyla bilgili ve deneyimli kişiler istihdam eder.
- Kurulan sistemler kapsamında gerekli iç kontrolleri yapar.
- Kurulan sistemler kapsamında risk analizi, veri sınıflandırması süreçlerini yürütür.
- Kişisel verilerin Şirketimiz dışına sızmasını engelleyecek ve/veya gözlemleyecek teknik alt yapının temin edilmesini sağlar.
- Çalışanların kişisel verilere erişimi yetkilerinin kontrol altında tutulmasını sağlar.

10. GÖRÜNTÜ KAYITLARININ İŞLENMESİ

Şirket tesis ve işletmelerinin genel ve ticari güvenliğinin temin edebilmesi amacıyla, KVKK'da öngörülen ve işbu Politika'da yer verilen temel ilkelere uygun olarak ziyaretçilerin, çalışanların ve diğer ilgili kişilerin görüntü kaydı alınmakta ve bu kayıtlar işleme amaçlarına uygun süre zarfında fiziksel veya elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

Görüntü kaydı alınan yerlerde, veri sahiplerinin bilgilendirilmesi amacıyla, görüntü kaydı alındığına dair uyarı görünür bir biçim de yer almaktadır. Mahremiyetin yüksek olduğu yerlerde ise görüntüleme yapılmamaktadır.

Söz konusu faaliyetler kapsamında Şirket tarafından kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak KVKK başta olmak üzere ilgili tüm mevzuatta öngörülen yükümlülüklerle uygun hareket edilmektedir.

6. DİĞER HUSUSLAR

KVKK ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile işbu Politika arasında uyumsuzluk olması halinde, öncelikle KVKK ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

Politika'da değişiklik olması durumunda, Politika'nın yürürlük tarihi ve ilgili maddeler bu doğrultuda güncellenecektir. Güncelleme tablosu "Doküman Künyesi"nde yer almaktadır.

7. ÖZEL DURUM ve İSTİSNALAR

Yoktur.

8. REVİZYON VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA

İşbu Politika yılda bir defa, ilgilisi tarafından gözden geçirilir ve güncellenir.

9. YÜRÜRLÜK

Şirket tarafından hazırlanan işbu Politika ... tarihinde yürürlüğe girmiştir.

10. YÜRÜTME

Dokümanın yürütme sorumluluğu, Şirket Veri Sorumlusuna aittir.

11. DAĞITIM

Politika, Şirketin internet sitesinde ve Şirket iç bünyesindeki sistemde yayınlanarak, üçüncü kişilere ve Şirket çalışanlarına duyurulur.

12. EKLER

EK-1: Veri Sahibi Başvuru Formu

EK-2: Kişisel Verilerin Paylaşıldığı Kişi Grupları Listesi

13. DOKÜMAN KÜNYESİ

YAYIN,DEĞİŞİKLİK SAYFASI

Tarih	Değişiklik
....
....

EKLER

EK-1 VERİ SAHİBİ BAŞVURU FORMU

EK-2 KİŞİSEL VERİLERİN PAYLAŞILDIĞI KİŞİ GRUPLARI LİSTESİ

EK-2

KİŞİSEL VERİLERİN PAYLAŞILDIĞI KİŞİ GRUPLARI LİSTESİ

Kişisel Veri Paylaşımı Yapılan Kişi Grupları	Tanım	Aktarım Amacı
İş Ortağı (Finans Şirketleri, Sigorta ve Aracılık Hizmetleri Şirketleri, Kurye / Kargo Şirketleri, Bordrolama Şirketleri, İş Sağlığı ve Güvenliği Şirketleri, Mali Müşavirlik Şirketleri, Hukuk Büroları, Nakliyat Şirketleri, Bilgi Teknolojileri Şirketleri, Bayiler)	Şirketimizin ticari faaliyetlerini yürütürken iş ortaklığı kurduğu taraflar	İş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesini temin etmek amacıyla sınırlı olarak kişisel veri paylaşımı.
Hukuken Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Hukuken Şirketimizden bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının bilgi talep etme amacıyla sınırlı olarak kişisel veri paylaşımı

Hukuken Yetkili Özel Hukuk Kişileri	Hukuken Şirketimizden bilgi ve belge almaya yetkili özel hukuk kişileri	İlgili özel hukuk kişilerinin hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak kişisel veri paylaşımı
Tedarikçiler	Şirketimizden aldığı talimatlar doğrultusunda ve Şirketimiz ile arasındaki sözleşmeye dayanarak Şirketimizin ticari faaliyetlerini sürdürmesine yönelik hizmet sunan taraflar	Tedarikçiden dış kaynaklı olarak temin edilen hizmetlerin alınması ile sınırlı olarak aktarım
Şirket Yetkilileri	Şirketimizin imza yetkilisi gerçek kişiler	Şirketimizin ticari faaliyetlerine ilişkin stratejilerin tasarlanması, en üst düzeyde yönetimin sağlanması ve denetim amaçlarıyla sınırlı olarak kişisel veri paylaşımı
Şirket Hissedarları	İlgili mevzuat hükümlerine göre Şirketimizin ticari faaliyetlerine ilişkin stratejilerinin ve denetim faaliyetlerinin tasarlanması konusunda yetkili olan ana hissedarlarımız	İlgili mevzuat hükümlerine göre Şirketimizin ticari faaliyetlerine ilişkin stratejilerin tasarlanması ve denetim amaçlarıyla sınırlı olarak kişisel veri paylaşımı

İşbu Kişisel Verilerin Paylaşıldığı Kişi Grupları Listesi bilgilendirme amaçlı olup, işbu listede kişisel verilerin paylaşıldığı başka gruplar bulunması halinde Şirketimiz tarafından güncellenecektir.